



ANUNCI

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DIRECTES I NOMINATIVES PREVISTES NOMINALMENT AL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026

EXPEDIENT: X202600099

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Roda de Ter, en sessió ordinària celebrada en data 27 de gener de 2026, ha aprovat les bases particulars reguladores i la convocatòria per a la concessió de subvencions nominatives, el text de les quals es transcriu íntegrament a continuació:

"CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DIRECTES NOMINATIVES PREVISTES NOMINALMENT AL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2026

Exp. X2026000099

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de l'Ajuntament de Roda de Ter de data 25 de novembre de 2025 es va aprovar inicialment el pressupost per l'exercici 2026

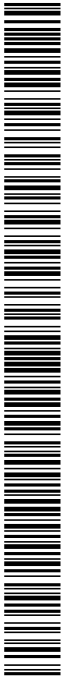
En data 20 de gener de 2026 el Ple de la corporació va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Roda de Ter per als exercicis 2026 i 2027.

En data 16 d'abril de 2024 es va aprovar l'ordenança general de subvencions. Aquesta ordenança general té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorguin les entitats incloses dins l'àmbit d'aplicació subjectiu de l'article 2, a l'empara del que estableix el títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

L'Article 34 de l'ordenança general de subvencions del consistori preveu el supòsits de concessió directa, concretament:

"Les subvencions es poden atorgar directament, sense concurrència competitiva ni publicitat prèvia, en els casos següents:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de Roda de Ter*
- b) Quan una norma de rang legal imposi a l'Ajuntament de Roda de Ter l'atorgament o la quantia de les subvencions.*
- c) Amb caràcter excepcional, quan es tracti de subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres raons degudament justificades, que en dificultin la convocatòria pública."*





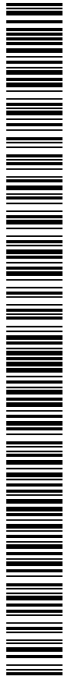
La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Objecte

La present convocatòria de subvencions té per objecte regular les subvencions nominatives a les persones jurídiques, les associacions, entitats sense ànim de lucre i entitats mercantils amb l'objectiu de ser destinades a col·laborar en el desenvolupament d'actuacions que siguin d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic o humanitari, sempre que existeixin circumstàncies excepcionals que dificultin la seva atenció en una convocatòria pública.

D'acord amb el marc competencial establert a l'article 25 de La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en les matèries següents:

- a) Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació.*
- b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes.*
- c) Abastament d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.*
- d) Infraestructura viària i altres equipaments de la titularitat.*
- e) Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.*
- f) Policia local, protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.*
- g) Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà.*
- h) Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.*
- i) Fires, abastaments, mercats, llotges i comerç ambulant.*
- j) Protecció de la salubritat pública.*
- k) Cementiris i activitats funeràries.*
- l) Promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.*
- m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.*
- n) Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperar amb les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents. La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial.*
- ñ) Promoció al terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.*





o) Actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere.

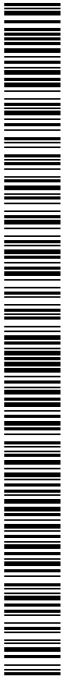
Art. 3. Determinació del crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions

Les subvencions atorgades d'acord amb aquestes normes s'han d'imputar a la corresponent aplicació pressupostaria de l'Ajuntament de Roda de Ter.

Per l'exercici 2026 són les següents:

Aplicació Pressupostaria			Entitat	Import
03	341	48000	Club patinatge artístic Roda	2.710,00 €
03	341	48002	Societat pescadors esportius Roda	3.110,00 €
03	341	48003	Penya Blaugrana Roda de Ter i Les Masies	800,00 €
03	341	48004	Club bàdminton Roda	1.810,00 €
03	341	48005	Unió ocellaire de Roda de Ter	600,00 €
03	341	48006	Centre esportiu Roda	3.770,00 €
03	341	48007	Club patí Roda	2.910,00 €
03	341	48008	Club bàsquet Roda	2.510,00 €
03	341	48009	Penya blanc i blava de Roda	800,00 €
03	341	48015	Societat de caçadors de Roda	400,00 €
03	341	48011	Club petanca Roda	1.200,00 €
03	341	48012	Associació cultura i esportiva de billar	700,00 €
03	341	48013	BTT Cases Noves	1.500,00 €
03	341	48014	Club Tennis Taula	1.910,00 €
04	333	48000	Fundació L'Esquerda	29.000,00 €
04	333	48001	Fundació Miquel Martí Pol	35.100,00 €
06	230	48000	Fundació Can Planoles	8.500,00 €
04	334	48001	Agrupació sardanista	300,00 €
04	334	48002	Amics de les ciències de la terra i de l'espai	400,00 €
04	334	48003	Agrupació pessebrista	1.000,00 €
04	334	48003	Associació meteorològica	832,32 €
04	334	48004	Grup fotogràfic de Roda	1.700,00 €
04	334	48007	Diables del pont vell	1.000,00 €
04	334	48008	Festival audiovisual Miquel Obiols	500,00 €
04	334	48009	Associació arxiu memòria històrica	1.000,00 €
04	334	48010	Associació pastorets	1.700,00 €
04	334	48006	La Fem Petar	500,00 €
04	334	48012	Rebobina't	800,00 €

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P.-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831



Codi Segur de Verificació:
2cc6f663-931a-4647-bee0-e0d1dff4e081
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_26604015
Data d'impressió: 28/01/2026 12:48:09
Pàgina 4 de 15

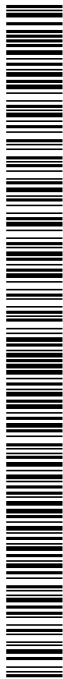
SIGNATURES
1.- Antoni Mas Febrer (TCAT) (L'alcalde), 28/01/2026 12:19



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

06	231	48010	Revista Estrip	660,00 €
06	231	48001	Subvenció Casal del pensionista	4.500,00 €
06	231	48003	Fons social Escola Mare de Deu del Sol del Pont	2.767,00 €
06	231	48004	Fons social Escola Emili Teixidor	2.267,00 €
06	231	48005	Fons social Institut Miquel Martí i Pol	1.000,00 €
06	231	48006	Càritas Projecte Roda	8.000,00 €
06	231	48007	Fòrum dona	1.100,00 €
06	231	48008	Fons Català cooperació desenvolupament	1.000,00 €
06	231	48009	Associació agermanament	2.000,00 €
07	326	48001	AMPA escola Mare de Deu del Sol del Pont	1.809,00 €
07	326	48002	AMPA escola Emili Teixidor	900,00 €
07	326	48003	AMPA Institut Miquel Martí Pol	1.471,00 €
07	326	48004	IES Institut Miquel Martí i Pol	600,00 €
07	326	48006	AMPA escola música	900,00 €
07	326	48007	Fòrum famílies llar infants	500,00 €
08	433	48001	Associació de Comerciants de Roda	3.500,00 €
08	433	48002	Banc de la Llavor	800,00 €
09	334	48000	Fundació Impulsa	1.140,00 €
09	334	48001	El Casalot	700,00 €
09	334	48002	Eskerdats	19.120,00 €
10	311	48001	Associació contra el càncer	1.500,00 €
10	311	48002	ACADIP	400,00 €
12	925	48001	AAVV Coll de Roda	1.150,00 €
12	925	48002	AAVV Pla Xic	1.150,00 €
12	925	48003	AAVV Sant Sebastià	1.150,00 €
12	925	48004	AAVV Bonamic	1.150,00 €
12	925	48005	AAVV La Prada	1.150,00 €
12	925	48006	AAVV Les cases Noves	1.150,00 €
12	925	48007	AAVV Bac de Roda	1.150,00 €
12	925	48008	AAVV Els Pèlics	1.150,00 €
12	925	48009	AAVV La Blava	1.150,00 €
12	925	48010	Associació horts socials	400,00 €
12	925	48011	Associació banc de llavors	600,00 €
12	925	48012	Amics i amigues de la natura	500,00 €
16	1721	48000	Cooperativa sostenible del Ter	500,00 €

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





Art. 4. Procediment d'atorgament.

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquestes normes ho seran de forma directa per estar consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament de Roda de Ter.

Art. 5. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions regulades per aquestes normes, les persones jurídiques, les associacions, entitats sense ànim de lucre i entitats mercantils que promoguin i realitzin activitats en l'àmbit de l'objecte d'aquestes normes i que no es trobin en cap dels supòsits de prohibició establerts per l'article 13.2 i 3 de la Llei general de subvencions.

Art. 6 Activitats i despeses subvencionables i no subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció o acord de concessió, que siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'hauran hagut de realitzar abans de que finalitzi l'any natural en el que s'hagi concedit la subvenció.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També es podran subvencionar despeses relatives al funcionament ordinari de les entitats (lloguer seu social, consums, telefonia, internet, material d'oficina,...), sempre que siguin necessàries per a la realització de l'activitat que es subvencioni, i estigui previst a les bases específiques o als convenis reguladors. La quantia d'aquestes despeses no podrà representar més d'un 75 % del total del pressupost subvencionable.

No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'acció subvencionada.

En tot cas, no són subvencionables:

- a) Festes, celebracions, cloendes o dinars i sopars, honoraris o dietes exclusives per als càrrecs de l'entitat.*
- b) Despeses de representació de càrrecs de l'entitat.*
- c) Cobraments amb caràcter lucratiu dels membres de les entitats o les juntes.*
- d) Compra d'obsequis (loteria, menjar, regals, etc.) amb destinació directa als membres de l'entitat.*
- e) els interessos deutors dels comptes bancaris.*
- f) els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.*





AJUNTAMENT DE RODA DE TER

- g) *les begudes alcohòliques.*
- h) *els impostos indirectes com ara l'IVA si aquests són recuperables*
- i) *Despeses de procediments judicials.*
- j) *Les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del RLGS i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.*

Art. 7. Òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per concedir les subvencions segons decret d'Alcaldia número 2023DECR000514 de 22 de juny de 2024 delegant competències de l'alcaldia.

Art. 8. Termini de presentació de les sol·licituds

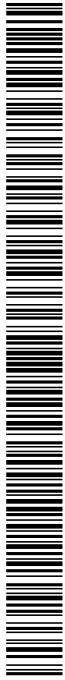
El termini per a sol·licitar l'ajuda finalitza el 31 de març de 2026 inclòs.

Art. 9. Documentació

Les sol·licituds de les subvencions es faran per mitjà d'un escrit, adreçat al Sr. Alcalde, que caldrà trametre al Registre General de la Corporació juntament amb el model de sol·licitud normalitzat que es troba a la web <https://www.seu-e.cat/ca/web/rodadeter/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/convocatories-de-subvencions-i-ajuts> i posteriorment enviar-la mitjançant instància genèrica (<https://www.rodadeter.cat/serveis-i-tramits/151-tramits-i-gestions/tots-els-tramits>).

Les sol·licituds aniran signades pel president de l'associació o l'entitat i inclouran la documentació següent:

- a) *Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.*
- b) *Referència de l'acord o resolució de l'òrgan competent que autoritza la presentació de la sol·licitud.*
- c) *Identificació de qui n'ha de ser el beneficiari (amb indicació del DNI o NIF).*
- d) *Descripció de l'activitat o projecte per subvencionar.*
- e) *Pressupost total de l'activitat o projecte per subvencionar amb indicació del detall desglossat per conceptes d'ingressos i despeses.*
- f) *Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat, i compromís de comunicar a l'Ajuntament de Roda de Ter les que s'obtinguin en el futur.*
- g) *Compromís de complir les condicions de la subvenció.*
- h) *Pronunciament exprés de denegació o autorització del sol·licitant de la subvenció, si escau, perquè l'Ajuntament de Roda de Ter pugui obtenir dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social relatives al*





AJUNTAMENT DE RODA DE TER

compliment de les seves obligacions amb aquests dos organismes. En cas que no hi doni l'autorització, ha d'adjuntar els certificats corresponents, emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria de la Seguretat Social, excepte en els casos que estableix l'apartat 3 d'aquest article.

- i) Declaració del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que estableix l'article 13 de la LGS.*
- j) Declaració responsable segons la qual l'activitat per executar no suposa un contacte habitual amb menors i, en cas contrari, que es disposa dels certificats corresponents establerts legalment per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades amb sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.*
- k) Projecte tècnic o pressupost detallat i memòria valorada, en el cas d'obres, si escau.*
- l) Descripció detallada de la despesa que cal subvencionar, si escau, quan no coincideixi amb la totalitat de la memòria o el projecte.*
- m) Certificat de disponibilitat, si escau, dels terrenys.*
- n) Certificat de disponibilitat, si escau, de tots els permisos i autoritzacions necessaris per a l'execució de les obres.*

Art . 10. Criteris de l'atorgament dels ajuts.

Per poder ser beneficiari d'una subvenció nominativa caldrà que el peticionari, mitjançant la descripció de l'activitat o projecte per subvencionar i, del Pressupost total de l'activitat o projecte per subvencionar amb indicació del detall desglossat per conceptes d'ingressos i despeses, acrediti les circumstàncies següents:

- Existència d'una causa que justifiqui que l'actuació que es vol realitzar, és d'interès o utilitat pública en els àmbits cultural, esportiu, social, econòmic i humanitari.*
- Justificació de la necessitat de disposar d'aquest recurs específic per garantir la viabilitat de l'actuació que es vol realitzar.*

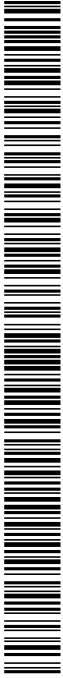
Art. 11. Import dels ajuts.

L'import dels ajuts no serà superior al 100 per cent del cost de l'actuació.

Art. 12. Compatibilitat amb subvencions d'altres administracions.

Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció de qualsevol ajut addicional destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

Si l'entitat peticionaria estableix, en la previsió de finançament de la sol·licitud, la compatibilitat amb línies de subvencions d'altres administracions públiques que estableixen un percentatge màxim de subvenció o un mínim de fons propis, aquestes limitacions seran d'aplicació a l'expedient.





En qualsevol cas, conjuntament amb els altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Art.13. Període d'execució de les actuacions.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar actuacions executades des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos.

Excepcionalment, el període d'execució de les actuacions subvencionades serà des del 1 de setembre de 2025 fins a 30 de juny de 2026, ambdós inclosos, en les subvencions que s'indiquen a continuació:

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Entitat	Import
2026	06	231	48003	Fons social Escola Mare de Déu del Sòl del Pont	2.767,00 €
2026	06	231	48004	Fons social Escola Emili Teixidor	2.267,00 €
2026	06	231	48005	Fons social Institut Miquel Martí i Pol	1.000,00 €

En cas que no es pugui executar i justificar dins d'aquest termini, el beneficiari podrà demanar una pròrroga de 3 mesos i s'atorgarà o desestimarà la proposta, prèvia valoració de la petició i mitjançant resolució motivada.

Art . 14. Tramitació de la concessió dels ajuts.

L'ordenació i instrucció dels expedients es durà a terme pel la Àrea gestora en funció de la matèria.

Les propostes d'atorgament de subvenció es sotmetrà a informe del tècnic competent en funció de la matèria. I, haurà de figurar a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, l'expedient es resoldrà per la Junta de Govern Local.

Art.15. Reformulació de sol·licituds.

La reformulació tindrà com a objectiu ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'activitat que es preveu realitzar.

Abans de formular la proposta de l'acord d'atorgament i sempre que la subvenció que es preveu atorgar sigui inferior a la sol·licitada el beneficiari, per iniciativa pròpia o a proposta del servei gestor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.





Art. 16. Termini de resolució i notificació de les sol·licituds.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament de la subvenció serà de sis mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud.

El venciment del termini sense notificació de la resolució produeix efectes desestimatoris.

Art. 17. Contingut necessari de l'acord de concessió.

L'acord d'atorgament esmentarà obligatòriament les dades següents:

- *Identificació del beneficiari.*
- *Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.*
- *Pressupost de l'actuació que es preveu executar.*
- *Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa.*
- *Import de la subvenció atorgada i indicació si la subvenció s'entén com una quantitat certa i sense referència a un percentatge del pressupost de l'actuació o si l'import de l'ajut està directament vinculat a un percentatge del cost final de l'actuació.*
- *Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o altres recursos per a la mateixa actuació provinents de la Diputació i els seus organismes autònoms, d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o de la Unió Europea o d'organismes internacionals.*
- *Termini d'execució de l'actuació.*
- *Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons rebuts.*

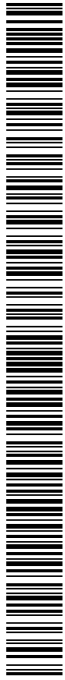
Art 18.- Aspectes complementaris de l'acord de concessió.

També es podran fixar en l'acord d'atorgament indicacions en relació, entre d'altres, als aspectes següents:

- ✓ *Lliurament de bestretes.*
- ✓ *Garanties que, en el seu cas, hagi d'aportar el beneficiari.*
- ✓ *Compromisos específics de publicitat de la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució de l'actuació.*
- ✓ *Necessitat d'acreditar l'execució de l'actuació i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.*

Art. 19. Publicació dels acords de concessió.

Les subvencions nominatives es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) com a sistema nacional de publicitat de subvencions.





Art. 20. Obligacions dels beneficiaris dels ajuts.

En atenció al caràcter de subvenció que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la participació econòmica de l'Ajuntament de Roda de Ter en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords de atorgament.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
9. Declaració del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que estableix l'article 13 de la LGS.
10. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions i de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Roda de Ter.

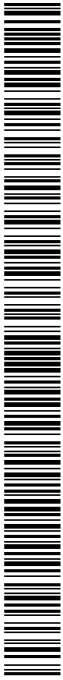
Art.21. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar.

Els períodes de justificació d'aquesta convocatòria de subvencions es regulen de la següent forma:

Any de periodificació de la subvenció	Terminis de justificació	Forma de justificació
2026	<i>justificació voluntària: 01/01/2026 a 30/09/2026</i>	<i>Una única justificació per la totalitat de la subvenció</i>
	<i>justificació obligatòria: 01/10/2026 a 31/01/2027</i>	

La justificació de despesa ha de ser única per la totalitat de la subvenció.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament. Atenent les especificitats de l'actuació



**AJUNTAMENT DE RODA DE TER**

efectivament realitzada es podrà reduir aquest import mitjançant resolució expressa que podrà ser simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació podrà requerir-se per l'Ajuntament de Roda de Ter en l'exercici de les facultats de comprovació i control financer. Si ho disposa l'acord d'atorgament, el beneficiari haurà d'acreditar l'execució de la despesa i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.

Art. 22. Justificació de l'execució de l'actuació : documentació**Compte justificatiu simplificat: per a subvencions inferiors a 1.000 euros**

S'haurà de presentar la següent documentació:

a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades i, ha de contenir una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada executada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament, i s'ha de presentar expressada sempre en euros.

Per convertir en euros les despeses realitzades en altres monedes, el beneficiari ha d'aplicar el tipus de canvi corresponent al dia de la signatura del compte justificatiu, tret que aporti documentació acreditativa sobre la procedència d'aplicar un criteri diferent.

c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.

d) En el cas que se subvencioni l'adquisició d'un bé immoble, la justificació ha d'anar acompanyada de l'escriptura corresponent, i també de la inscripció registral en cas de béns inscriptibles al registre de la propietat, i del certificat del taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent. En el cas d'administracions públiques, el certificat del taxador independent s'ha de substituir per la declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que l'adquisició s'ha fet d'acord amb la normativa aplicable, i l'ha d'acompanyar de l'informe pericial corresponent.

e) La justificació de la difusió del finançament de l'Ajuntament de Roda de Ter en els termes que estableixi l'instrument regulador de la subvenció.





AJUNTAMENT DE RODA DE TER

f) La indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes, excepte en aquells casos en què les bases reguladores de la subvenció n'hagin previst la justificació mitjançant un tant alçat sense necessitat de justificació.

i) Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el peticionari hagi autoritzat expressament l'Ajuntament a obtenir aquesta informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social. Quan el peticionari estigui inclòs en algun dels supòsits previstos a l'article 14.3 d Ordenança General de Subvencions, podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.

Compte justificatiu simplificat: per a subvencions de 1.000 euros fins a 30.000,00 €

S'haurà de presentar la següent documentació:

a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades i, ha de contenir una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada executada, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament, i s'ha de presentar expressada sempre en euros.

Per convertir en euros les despeses realitzades en altres monedes, el beneficiari ha d'aplicar el tipus de canvi corresponent al dia de la signatura del compte justificatiu, tret que aporti documentació acreditativa sobre la procedència d'aplicar un criteri diferent.

c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.

d) En el cas que se subvencioni l'adquisició d'un bé immoble, la justificació ha d'anar acompanyada de l'escriptura corresponent, i també de la inscripció registral en cas de béns inscriptibles al registre de la propietat, i del certificat del taxador independent degudament acreditat i inscrit al registre oficial corresponent. En el cas d'administracions públiques, el certificat del taxador independent s'ha de substituir per la declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que l'adquisició s'ha fet d'acord amb la normativa aplicable, i l'ha d'acompanyar de l'informe pericial corresponent.

e) La justificació de la difusió del finançament de l'Ajuntament de Roda de Ter en els termes que estableixi l'instrument regulador de la subvenció.

f) La indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes, excepte en aquells casos en què les bases reguladores de la subvenció n'hagin previst la justificació mitjançant un tant alçat sense necessitat de justificació.



g) Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el peticionari hagi autoritzat expressament l'Ajuntament a obtenir aquesta informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social. Quan el peticionari estigui inclòs en algun dels supòsits previstos a l'article 14.3 d Ordenança General de Subvencions, podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.

h) Els justificants de les despeses detallats en el compte justificatiu. Els documents justificatius que s'han de presentar són factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, prèviament determinats als instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

i) Els justificants de pagament, excepte que l'instrument regulador de la subvenció estableixi que les factures no han d'estar pagades abans de finalitzar el termini per justificar. Malgrat això, aquestes despeses han d'estar correctament comptabilitzades i pagades dins els terminis legals establerts en matèria de morositat.

Compte justificatiu amb informe de l'auditor amb el contingut que estableix l'article 74 del RLGS, per a subvencions superior 30.000,00 €

S'haurà de presentar tota la documentació anterior i declaració responsable signada pel President i Secretari d'entitat de presentar abans del 30 de juny de 2025 la següent documentació:

- Informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent al Registre oficial d'auditors de comptes dependents de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament.

- En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals, el mateix auditor ha de revisar la memòria de l'actuació i del compte justificatiu. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, el mateix beneficiari ha de designar l'auditor.

- L'auditor ha de dur a terme la revisió amb l'abast que determini l'instrument regulador de la concessió i amb subjecció al que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, o la norma que la substitueixi.

Si arribat al dia 30 de juny de l'any 2027 no s'aporta la documentació indicada anteriorment, es procedirà a aplicar l'article 28 de la present normativa.



Article 23. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.

Art. 24. Bestretes i pagament de la subvenció

Prèvia petició de l'entitat, es podrà lliurar una bestreta de fins al 70% de l'import concedit i, caldrà que consti expressament a l'acord d'atorgament de la subvenció.

El pagament de la subvenció es farà de la següent manera:

Pagament	Concessió subvenció	Justificació subvenció
amb bestreta	70% import concedit	import restant justificat
sense bestreta		100% import justificat

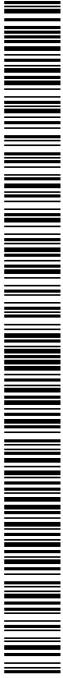
En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

Art. 25. Afectació de la subvenció en els supòsits d'adquisició i obres de béns inventariables.

Els béns restaran afectats a la destinació determinada en l'acord d'atorgament de l'ajut pel termini de cinc anys, en els casos de béns inscribibles en registres públics o dos anys en la resta de béns.

En el cas de béns inscribibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

Pel que fa a l'incompliment de l'obligació donarà lloc a l'inici de l'expedient de reintegrament de la subvenció en els termes previstos per l'apartat quatre de l'article 31 de la Llei general de subvencions.





No s'entendrà incompleta l'obligació si la venda, canvi de destinació o gravamen del bé es fan amb el compliment dels requisits establerts a l'apartat cinquè de l'article 31 de la disposició abans indicada.

Art.26. Publicitat específica de les actuacions.

En les accions de difusió de les activitats subvencionades caldrà fer constar la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Roda de Ter.

L'acord d'atorgament podrà contenir obligacions específiques de publicitat de les actuacions o inversions subvencionades.

Art. 27. Comprovació i pagament.

Presentada la justificació per part del beneficiari si el servei gestor o la Intervenció ho considerin oportú podran sol·licitar, dels Serveis tècnics de la Corporació, la comprovació, pels procediments que considerin oportuns, l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats per les quals es van atorgat.

Una vegada s'hagi comprovat, en el seu cas, la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i posterior pagament a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

Art . 28. Revocació i reintegrament dels ajuts.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions dels beneficiaris es procedirà a la revocació i s'hi s'escau al reintegrament de la subvenció en les condicions establertes a la normativa que regula les subvencions públiques.

Art . 29. Normes d'aplicació.

En tot allò no previst en el present acord s'estarà al que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, la Llei general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament.

L'alcalde
Toni Mas Febrer
(signat electrònicament)

